

OSTED IDRÆTSFORENING



Etiske retningslinjer

OSTED IDRÆTSFORENING

Etiske retningslinier

1. Indhold

| | | |
|-----|---|---|
| 1. | Indhold..... | 2 |
| 2. | Formål..... | 2 |
| 3. | Samarbejdspartner | 2 |
| 4. | Generelle retningslinier | 2 |
| 5. | Etik, moral og fairplay..... | 3 |
| 6. | Doping | 3 |
| 7. | Leveregler..... | 3 |
| 8. | Seksuelle krænkelser overfor børn og unge | 3 |
| 9. | Behandling af ”Børneattester” | 5 |
| 10. | Bilag 1: Stamkort for samarbejdspartner i Osted Idrætsforening..... | 6 |
| 11. | Bilag 2: Børneattest - Rekvisition af særlige oplysninger fra Det Centrale Kriminalregister.... | 7 |
| 12. | Bilag 3: Samtykke til indhentning af særlige oplysninger fra Det Centrale Kriminalregister ... | 8 |

2. Formål

- 2.1. Osted Idrætsforening(OIF) vil med disse etiske retningslinier beskrive, hvad man skal efterleve når man er ”samarbejdspartner” i OIF.
- 2.2. Som samarbejdspartner i OIF er man underlagt de af OIF udarbejdede etiske retningslinier:

3. Samarbejdspartner

- 3.1. En samarbejdspartner i OIF er:
 - Bestyrelsesmedlem, udvalgsmedlem
 - Ansatte (bl.a. cafeteriaforpagtere i Ostedhallen og Klubhuset)
 - Træner, instruktør, holdleder
 - Ledere, forældre og andre, der i mere end 3 måneder, har ledermæssige opgaver i OIF

4. Generelle retningslinier

- 4.1. Samarbejdspartneren skal til enhver tid udvise en opførsel, væremåde og loyalitet, der er til gavn for OIF's image. Samarbejdspartneren skal i alle sammenhænge forestå andre idrætsinteresserede som et godt eksempel.
- 4.2. Samarbejdspartneren må vejlede medlemmerne mht. personlig udvikling indenfor sportsgrenen.
- 4.3. Samarbejdspartneren skal gøre sig bekendt med OIF's etiske retningslinier vedr. Etik, moral og fairplay, Doping, Leveregler og Seksuelle krænkelser. Samarbejdspartneren skal respektere disse gennem sin praksis samt medvirke til at viderebringe OIF's holdninger til de medlemmer han/hun er ansvarlig for.
- 4.4. Samarbejdspartneren skal medvirke til at formidle idrættens værdier. Samarbejdspartneren skal til stadighed være bevidst om, at han/hun er rollemodel for medlemmer, andre samarbejdspartnere og andre med tilknytning til OIF.

OSTED IDRÆTSFORENING

Etiske retningslinier

4.5. Samarbejdspartneren skal være bevidst om sin omgangstone med spillerne.

5. Etik, moral og fairplay

5.1. Alle medlemmer skal udføre almindelig sportslig adfærd overfor alle idrætsudøvere, hvad enten det er med- eller modspillere, ledere, trænere, dommere og officials m.m.. Ligesom etik, moral og fairplay skal være en naturlig del overfor ethvert menneske man har forbindelse med inden for idrætsaktiviteter.

6. Doping

6.1. Der må på ingen måde indtages, sælges eller opfordres til dopingmisbrug i OIF.

6.2. Ethvert medlem af og samarbejdspartner i OIF må hverken i foreningen eller andet sted indtage nogen form for dopingmidler.

6.3. Alle medlemmer og samarbejdspartnere skal aktivt være med til at bekæmpe dopingpræparater.

6.4. Den forbudte dopingliste forefindes hos Anti Doping Danmark, hvor man kan rekvirere den gratis. Listen kan også ses på Anti Doping Danmarks hjemmeside www.doping.dk.

7. Leveregler

7.1. OIF ønsker med denne regel, at der skabes god trivsel i foreningen og at der kan opnås maksimal tryghed indenfor OIF.

7.2. Det er vigtigt, at der til træning og kamp er mindst 2 samarbejdspartnere til stede hele tiden.

7.3. Under omklædning og bad af modsatte køn må samarbejdspartneren ikke opholde sig i omklædningsrummet. Dog kan der efter omklædning være mulighed for, at samarbejdspartneren er i omklædningsrummet til taktikmøde, i pausen og efter kampen inden omklædning og bad påbegyndes.

7.4. På ture eller til stævner, hvor overnatning kan finde sted, skal der altid være mindst en samarbejdspartner af samme køn som spillere og altid mindst to voksne samarbejdspartnere. Kan dette ikke lade sig gøre inden for træner/ledergruppen skal forældregruppen inddrages.

7.5. Samarbejdspartneren må ikke invitere enkelte børn/unge hjem til sig. Hvis det ønskes skal det altid være hele holdet, og der skal være mindst 2 voksne til stede under hele besøget.

7.6. Det er vigtigt at kunne følge spillerne overalt, uden at kønnet sætter en begrænsning.

8. Seksuelle krænkelse overfor børn og unge

8.1. Pr. 1. juni 2005 er det lovpligtigt for idrætsforeninger at indhente den såkaldte børneattest på trænere, instruktører og holdledere, der i mere end 3 måneder har ledermæssige opgaver i foreningen, før der indgås aftaler med dem om at varetage træning af børn under 15 år.

OSTED IDRÆTSFORENING

Etiske retningslinier

- 8.2. OIF ønsker at følge Danmarks Idræts-Forbund og Danske Gymnastik og Idrætsforeningers opfordring til at prioritere børns sikkerhed mod pædofili samt voksnes omgang med børn og unge i idrætsmiljøet højt.
- 8.3. Det lovpligtige tjek af nye og eksisterende trænere, instruktører og holdledere m.m. gælder alle lønnede som ulønnede personer, som har direkte kontakt med børn under 15 år. De tjekkes i Det Centrale Kriminalregister, hvor der findes oplysninger om personer, der er dømt for pædofili i form af blufærdighedskrænkelser eller seksuelle overgreb mod børn under 15 år.
- 8.4. ”Straffelovens § 223 - Træner og Skolelærerparagraffen”
Denne paragraf henvender sig til trænere, ledere m.fl. som er ”betroet” et hold eller en person med undervisning eller sportsaktivitet.
Hvis en træner, leder m.fl. har samleje eller anden kønslig omgang med en person under 18 år kan det straffes med fængsel indtil 4 år. Det har ingen betydning for lovligheden, at parterne selv er villige eller måske opfordrer/opfordres til seksuel samvær.
- 8.5. Foreningen ønsker løbende en dialog mellem forældre, trænere og ledere om foreningens holdning til pædofili og voksnes omgang med foreningens børne- og ungdomsmedlemmer.
- 8.6. Samarbejdspartneren må ikke kommentere spillers eller andres seksuelle udvikling på en måde, som kan opfattes som krænkende.
- 8.7. Samarbejdspartneren må på ingen måde udnytte sin position eller erfaring i forhold til spillere.
- 8.8. Samarbejdspartneren bør ikke bringe sig i situationer, som kan give anledning til misforståelser. Især bør man være opmærksom på situationer, hvor man er alene med et barn/en ung i andre sammenhænge end det idrætsmæssige.
- 8.9. Samarbejdspartneren skal være opmærksom på kropskontakten til spillerne. Berøring af skridt og bryst vil aldrig kunne accepteres.
Idræt handler meget om følelser og oplevelser. Her skal være plads til både sejrsknus, et klap på skulderen, eller en trøstende omfavelse til dem som føler nederlag eller har slået sig. Det er naturligt, at man i træningssituationer har kropskontakt med spillere, idet idræt handler om at bruge kroppen, mærke og beherske den.
Skal en spiller have massage skal der være mere end én træner/leder tilstede, hvis ikke massagen udføres ved spillestedet, hvor alle kan se hvad der foregår.
- 8.10. Det er en betingelse for ansættelse i OIF, at såfremt der vil være direkte kontakt med personer under 15 år gives samtykke til, at OIF kan indhente oplysninger i Det Centrale Kriminalregister. Samtykket skal gives på samtykkeerklæring (se bilag 3). Oplysningerne i Kriminalregisteret omhandler forhold vedr.:
- Incest, samleje eller anden kønslig omgang med børn under 15 år.
 - Udbredelse eller besiddelse af børnepornografi.
 - Blufærdighedskrænkelser over for børn under 15 år.
- Øvrige oplysninger fra straffeattesten vil ikke indgå i dette tjek.

OSTED IDRÆTSFORENING

Etiske retningslinier

9. Behandling af ”Børneattester”

- 9.1. OIF har besluttet at alle, der har direkte kontakt med personer under 15 år, skal tjekkes i ”Det Centrale Kriminalregister”.
- 9.2. OIF’ afdelingsformænd skal inden ”ansættelse” af såvel lønnede som ulønnede samarbejdspartnere, som er ledere for børn og unge under 15 år i mere end 3 måneder, foranledige at samarbejdspartneren udfylder og underskriver Stamkort (se bilag 1) og Samtykkeerklæring (se bilag 3) og at disse returneres til Hovedformanden for Osted Idrætsforening. Ud fra disse oplysninger indsender Hovedformanden de fornødne skemaer til Rigspolicehens Afd. D, Kriminalregisteret, Børneattester, for at bede om oplysninger i Det Centrale Kriminalregister. Børneattesterne tilbagesendes til Hovedformanden som skal foretage følgende:
 - Hvis børneattesten er negativ (ingen bemærkninger) vil Hovedformanden give besked til afdelingsformanden om at ansættelse kan finde sted.
 - Hvis børneattesten er positiv (der er en eller flere domme i kriminalregisteret om sædelighedsforbrydelser mod børn) vil Hovedformanden tage kontakt til den ansøgende om at vedkommende ikke kan få ansættelse i OIF. Afdelingsformanden vil blive orienteret om beslutningen og der vil tilgå DIF og DGI information om oplysningerne.
- 9.3. Børneattesterne skal opbevares et sikkert sted, som ingen udenforstående kan få adgang til.
- 9.4. Hovedformanden og afdelingsformanden, som modtager oplysningerne fra politiet, har absolut tavshedspligt nu og i fremtiden. Oplysningerne fra attesterne må aldrig videregives til andre, kun at personen ikke kan få ansættelse i OIF.

Vedtaget på Osted Idrætsforenings Hovedbestyrelsesmøde d. 17. januar 2006.

OSTED IDRÆTSFORENING

Etiske retningslinier

10. Bilag 1: Stamkort for samarbejdspartner i Osted Idrætsforening



Osted Idrætsforening

X Hovedafdelingen
Badmintonafdelingen
Billardafdelingen
Fodboldafdelingen
Håndboldafdelingen
Motionsafdelingen
Pétanqueafdelingen
Tennisafdelingen

Stamkort for samarbejdspartner i Osted Idrætsforening

| | |
|--------------------|--|
| Efternavn | |
| Fornavn(e) | |
| Personnummer | |
| Gade/vej | |
| Nr., sal og side | |
| Stednavn | |
| Postnr./by | |
| Telefonnummer | |
| Email | |
| År for start i OIF | |
| Træner for | |
| Årgang(e) | |
| Træner for | |
| Årgang(e) | |
| Træner for | |
| Årgang(e) | |
| Anden tilknytning | |
| | |
| | |

Osted Idrætsforening – Hovedformand Jens P. Andersen – Rønnens Kvarter 2, Osted, 4000 Roskilde
Telefon 46 49 81 58 – Mobil 40 34 02 21 – E-mail jpandersen@tiscali.dk – Hjemmeside www.oif.dk

OSTED IDRÆTSFORENING

Etiske retningslinier

11. Bilag 2: Børneattest - Rekvisition af særlige oplysninger fra Det Centrale Kriminalregister

Børneattest

Rekvisition af særlige oplysninger fra Det Centrale Kriminalregister

POLITI

Sendes til:

Rigspolitichefens Afd. D
Kriminalregisteret
Børneattester
Postboks 93
2650 Hvidovre

Hermed anmodes om børneattest for:

| | | | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Efternavn | Fornavn(e) | Personnummer | | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | | |
| Gade/vej | Nr. | Sal | Side | Postnr. | By |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Skriftligt samtykke fra den pågældende skal vedlægges.

Oplysningerne skal anvendes til brug for ansættelse eller beskæftigelse, der indebærer direkte kontakt med børn og unge under 15 år.

Ja

Nej

Med venlig hilsen

Dato

Ihr. leder/ledende myndigheds/foreningsunderskrift

Returneres til (Gerne stempel)

Til idrætsforeningerne

Hvis børneattesten er positiv (oplysninger i registret om en eller flere domme for sædelighedsforbrydelser mod børn), ønsker vi ikke selv at modtage børneattesten, men beder kriminalregisteret sende den til:
(sæt kun et kryds)

- Danmarks Idræts-Forbund (DIF)
 Danske Gymnastik- og Idrætsforeninger (DGI)
 Dansk Firmaidrætsforbund (DFIF)

Udfyldes af Rigspolitiet

Se vedlagte. Rigspolitiet skal gøre opmærksom på, at uberettiget videregivelse af oplysningerne kan straffes

Der findes ingen oplysninger, jf. § 36 i Justitsministeriets bekendtgørelse om Det Centrale Kriminalregister

Dato

Stempel og underskrift

P274 (03/05)



OSTED IDRÆTSFORENING

Etiske retningslinier

12. Bilag 3: Samtykke til indhentning af særlige oplysninger fra Det Centrale Kriminalregister

| | |
|---|---|
| POLITI | |
| Samtykke til indhentning af særlige oplysninger fra Det Centrale Kriminalregister | |
| Undertegnede | |
| Navn: | Personnummer: |
| Adresse: | |
| Giver herved | |
| Myndighed/forening/andre: | |
| Tilladelse til at indhente oplysninger jf. § 36 i bekendtgørelse for Det Centrale Kriminalregister. | |
| Jeg er indforstået med, at eventuelle oplysninger videregives til: | |
| Stilling | Navn |
| Dato og underskrift | |
| Uddrag af bekendtgørelse for Det Centrale Kriminalregister | |
| <p>§ 36. Rigspolitechefen kan efter begæring til brug for ansættelse eller beskæftigelse af personer, der som led i ansættelsen eller beskæftigelsen har en direkte kontakt med børn under 15 år, videregive oplysninger fra efterforskningsdelen om afgørelser, som er eller har været optaget i afgørelsesdelen, og som omfatter overtrædelse af straffelovens § 222, § 222 jf. §§ 224 og 225 og § 235, samt om overtrædelse af §§ 210 og 232, hvis forholdet er begået mod et barn under 15 år.</p> <p>Stk. 2. Videregivelse af oplysninger efter stk. 1 kan kun ske efter samtykke fra den, oplysningerne angår. § 16, stk. 2 og stk. 3 finder tilsvarende anvendelse.</p> <p>Stk. 3. I forbindelse med Rigspolitechefens videregivelse af oplysningerne efter stk. 1 skal det tydeligt fremgå, at en uberettiget videregivelse af oplysningerne kan straffes.</p> <p>Stk. 4. Ved skriftlig henvendelse til Rigspolitechefen kan en person få meddelelse om oplysninger, der er videregivet om den pågældende efter stk. 1.</p> | |
| P275(03/05) |  |